



DemosWeb.PA

Il Nuovo

Portale Istituzionale per i **Comuni Italiani!**

CONFORME A

AgID "Linee guida di design per i siti internet e i servizi digitali della PA"

AgID "Design dei siti web dei Comuni italiani"

(Ultime versione rilasciate)

Requisiti del PNRR Investimento 1.4.1 "Esperienza del cittadino nei servizi pubblici digitali"

Un nuovo portale



DomosWeb.PA Comuni è il nuovo Portale istituzionale sviluppato appositamente per i Comuni Italiani, nel pieno rispetto di quanto previsto dal nuovo contesto tecnologico e normativo, sia nazionale che europeo; mette decisamente la **persona** al centro di tutta la progettazione, per diventare ancora più usabile e realmente rispondente alle esigenze dei cittadini e delle imprese.

The screenshot shows the website for the Comune di Domos. The header is red and contains the logo, navigation menu (Amministrazione, Novità, Servizi, Vivere il Comune), social media links, and a search bar. The main content area features a news article titled "Parte l'estate con oltre 300 eventi in centro e nei quartieri" dated 18 MAG 2022. Below the article are three boxes for "ORGANI DI GOVERNO": Mario Rossi (Il Sindaco della città), La giunta comunale, and Il consiglio comunale. The "Eventi" section displays a calendar for "Settembre 2022" with dates 15, 16, 17, and 18, each listing specific events. At the bottom, the "Argomenti in evidenza" section highlights "Trasporto pubblico", "Animale domestico", and "Sport".

L'ecosistema Next per la PA



Next è il primo gestionale **qualificato Software as a Service AgID**, concepito per la PA digitale e dedicato a chi governa gli Enti locali di qualunque tipologia e dimensione.

Next è l'ecosistema di soluzioni e servizi dedicato a coloro che negli Enti Locali e sui Territori sono impegnati a innovare i servizi pubblici offerti a cittadini e imprese, dotandosi di risorse e approcci nativamente digitali e capaci di abilitare i progetti di sviluppo futuro.

Next racchiude al suo interno le due suite: **CiviliaNext**, il gestionale SaaS, e **GeoNext**, il web GIS, e si completa con il sistema aperto di add-on funzionali **Next Apps**, e con le competenze e l'esperienza progettuale dei servizi **Next Smartcity**.

Rivoluziona il modo in cui la Pubblica Amministrazione costruisce ed eroga i servizi ai cittadini e alle imprese, perché è erogabile in cloud e in linea con le logiche di **ANPR**, **pagoPA**, **SPID** e **App IO**.



Attorno a questo ecosistema cresce e si sviluppa la **Next Community**, che accede a servizi, contenuti, opportunità formative e servizi a valore con i quali **accrece le sue competenze digitali** e l'efficacia della sua azione.



Riferimenti normativi e linee guida

Il nuovo sito istituzionale è pienamente conforme al quadro normativo italiano, aggiornato e definito da AgID Agenzia per l'Italia Digitale:

- **CAD Codice dell'amministrazione digitale** (Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82);
- **AgID - Linee guida sull'accessibilità degli strumenti informatici** (redatte secondo quanto riportato e contenuto nell'articolo 11 della Legge 4/2004);
- **AgID - Linee guida di design per i siti internet e i servizi digitali della PA** (emesse ai sensi dell'art. 71 del CAD, della Determinazione AGID n. 160 del 2018, ultima versione rilasciata);
- **AgID - Design dei siti web dei Comuni italiani** (Ultima versione rilasciata), contenente la Documentazione tecnica e operativa relativa al **modello di sito istituzionale** per i Comuni e ai **flussi di servizi digitali per il cittadino**. Il modello si basa sul design system di Designers Italia, da implementare mediante il Kit per i Comuni.
- **PNRR - Investimento 1.4.1 "Esperienza del cittadino nei servizi pubblici digitali"**: rispetto totale delle "Linee Guida di design per i siti internet e i servizi digitali della PA" e piena conformità al modello di sito istituzionale fornito da AgID. Permette a tutti i Comuni di soddisfare i requisiti previsti dal PNRR e di ottenere il contributo riconosciuto dal Piano nazionale di ripresa e resilienza, e richiesti tramite piattaforma PA digitale 2026.

I Portali istituzionali dei Comuni che hanno partecipato agli avvisi di finanziamento per l'aggiornamento del sito, saranno controllati a campione dal **DTD Dipartimento per la Trasformazione Digitale**, per valutare la loro conformità ai requisiti richiesti e riconoscere il contributo richiesto.

Altri requisiti

- Sviluppo secondo l'approccio **Mobile first, Responsive** per tutti i device (smartphone e tablet) e **retro compatibile** con le tecnologie del sito precedente;
- Servizio offerto in modalità **Cloud/SaaS first**;
- Rispetto delle **WCAG del W3C** per i requisiti di usabilità e accessibilità dei siti web delle PA;
- Registrazione **dominio geografico riservato**;
- Attivazione protocollo di sicurezza **https**;
- Conformità **normativa sull'utilizzo dei cookie**;
- Link alla **Dichiarazione di accessibilità** e adempimenti correlati;
- Rispetto dei requisiti sulla **tutela dei dati personali**;
- Possibilità di associare ai contenuti una licenza aperta, come previsto da **Linee guida AgID**;
- Garanzia di **livelli di performance** del sito idonei (in termini di velocità, tempi di risposta e sicurezza), anche ai fini dei finanziamenti del **PNRR**, misura 1.4.1.

Struttura dei contenuti e sistema di navigazione

Il Nuovo Portale Istituzionale propone una struttura completamente rinnovata, non solo nel layout grafico di pagine e sezioni ma, soprattutto, nella struttura e nella logica di pubblicazione e relazione dei contenuti, sia nel front-end che nel back-end, e presenta le seguenti caratteristiche:

- tutti i contenuti sono strutturati e razionalizzati secondo il documento **Architettura dei Siti web dei Comuni del Kit per i Comuni AgID**;
- sono rispettati tutti i requisiti di conformità al modello di sito comunale, al fine di superare i controlli di conformità previsti e, per i Comuni che hanno aderito al bando del PNRR, riconoscere i contributi richiesti.
- i menu e il sistema di navigazione di tutto il sito seguono puntualmente quanto previsto per la navigazione e l'alberatura e dettano l'organizzazione delle Sezioni principali di primo livello:
 - **Home page:** è composta dalle notizie in primo piano e dai contenuti del sito da mettere in evidenza. Propone un calendario degli eventi e può avere delle sezioni dedicate all'amministrazione, alle gallerie video e immagini, ai luoghi di rilievo, oltre ai link per le richieste di assistenza, le prenotazioni degli appuntamenti e le segnalazioni dei disservizi.
 - **Amministrazione:** contiene tutti i contenuti riguardanti gli Organi di Governo, la Struttura Amministrativa del Comune e i documenti pubblici;
 - **Novità:** suddivisa in Notizie, Comunicati stampa e Avvisi;
 - **Servizi:** presenta tutti i servizi erogati dal Comune, sia quelli digitali che quelli non digitali;
 - **Vivere il Comune:** presenta i luoghi d'interesse del territorio comunale e gli eventi;
 - **Area personale:** è l'area dove i cittadini possono trovare i documenti personali, lo stato d'avanzamento delle loro richieste e i messaggi o le notifiche inviati dall'amministrazione comunale.

- La terminologia utilizzata all'interno del portale si basa su **tassonomie** e **vocabolari controllati standard della Pubblica Amministrazione**, i quali permettono di classificare in modo facile e omogeneo i contenuti e rendono più usabile il portale.

Nella nuova struttura, ha grande rilievo l'utilizzo di **argomenti**, **tag** e **categorie**, come aggregatori di contenuti omogenei, al fine di ottenere la creazione automatica delle pagine del sito (secondo e terzo livello) o addirittura di intere sezioni tematiche (come, ad esempio, sport, raccolta differenziata, ecc.).

La presenza dei tag favorisce la **Search Engine Optimization (SEO) - Ottimizzazione nei Motori di Ricerca (es., Google, ecc.)**, in quanto contribuisce a migliorare il posizionamento e la reperibilità delle informazioni anche sui motori di ricerca esterni.

[Home](#) / [Lista Argomenti](#)

Argomenti

Gli argomenti rispondono a un'esigenza di organizzazione dei contenuti del sito istituzionale per temi e rappresentano le principali categorie di contenuti, informazioni e documenti specifici.

In evidenza



Cultura



Sport



Famiglia

- I contenuti sono presentati secondo i tipi di pagine forniti dal **Kit per i Comuni**, in base al contesto di appartenenza. Ogni pagina propone i campi obbligatori e il loro ordine di presentazione, come richiesto dal documento **Design dei siti web dei Comuni italiani**.
- Il sito propone un **Motore di ricerca globale** di tutti i contenuti. In aggiunta, in ogni sezione, è disponibile anche una **ricerca contestuale**, focalizzata su quella specifica sezione.
- Ogni pagina è dotata di un **modulo di valutazione** del grado di chiarezza informativa dei contenuti e facilità di interazione tra l'utente e il sito. La scala adottata è a cinque valori, espressi graficamente con le consuete stelline.
- Il nuovo portale **DomosWeb.PA Comuni** è interamente sviluppato utilizzando l'ultima versione del **kit di design open source "Bootstrap Italia"**, sviluppato e fornito dal Dipartimento della Trasformazione Digitale e dall'AGID, costruita sulle fondamenta di Bootstrap 5.1.3, di cui eredita tutte le funzionalità, componenti, griglie e classi di utilità, personalizzandole secondo le indicazioni in termini di design, usabilità e accessibilità definite nelle nuove "Linee guida di design per i siti internet e i servizi digitali della Pubblica Amministrazione".

Le relazioni tra i contenuti

Una grande novità, che potenzia ulteriormente il Portale Istituzionale **DomosWeb.PA Comuni** e lo rende ancora più flessibile, è data dalle **correlazioni tra i contenuti**, introdotte in modo obbligatorio dal documento **Design dei siti web dei Comuni italiani**, per razionalizzare ed economizzare il lavoro di pubblicazione nel sito, rendere le informazioni complete e migliorarne la reperibilità.

Le correlazioni tra i contenuti possono essere utilizzate in tutte le pagine del sito, tra uffici, luoghi, persone, documenti, contatti, servizi, le cui informazioni saranno pubblicate una sola volta, tramite l'Area riservata del Portale e rese disponibili a tutti gli operatori addetti alla gestione del sito.

Persone pubbliche

Il portale dà ampio spazio alle persone pubbliche del Comune. Il Sindaco, gli Assessori, il Segretario Comunale, i Responsabili delle Aree e degli Uffici, ecc., avranno una loro pagina/scheda di presentazione, al cui interno potranno indicare il proprio ruolo, le eventuali deleghe, tutti i contatti e i documenti di pertinenza.

La scheda consentirà anche di pubblicare gli adempimenti legati alla trasparenza.

Le pagine delle persone pubbliche potranno essere richiamate in tutto il sito, senza dovere ricaricare nuovamente i contenuti.

Aree e uffici

La Sezione "Amministrazione" fornisce un quadro generale della struttura organizzativa del Comune, suddivisa in Aree e Uffici, in base alle competenze e ai servizi erogati alla comunità e al territorio.

Per ogni Area/Ufficio, il cittadino troverà una pagina di dettaglio, contenente informazioni sulle competenze, i servizi, i contatti e i documenti allegati.

Tutte le pagine delle strutture comunali mostreranno le eventuali correlazioni con gli altri contenuti e informazioni già presenti nel sito, come le persone, i luoghi, i bandi, i regolamenti, la modulistica, ecc. senza dovere ripubblicare nuovamente questi contenuti nel sito.

Luoghi

Tutti i luoghi pubblici o di interesse pubblico, legati al territorio sono proposti in un'apposita sezione dedicata, sono suddivisi in categorie secondo la specifica tassonomia controllata, sono descritti in precise schede di presentazione e sono richiamabili da ogni altra pagina del portale.

Le sedi del Comune, le biblioteche, i musei, i monumenti, le strutture sportive, le scuole, potranno essere richiamati e messi in evidenza, all'interno di avvisi, uffici, ecc., senza dovere scrivere nuovamente le informazioni.

Contatti

Anche i contatti sono codificati in modo omogeneo dall'Ente, tramite Area riservata e utilizzabili dalle varie sezioni/pagine del sito, che possono richiamarli all'occorrenza, senza doverli scrivere di nuovo.

Documenti pubblici

Ampio spazio è dato ai documenti e ai dati del Comune, raccolti nella Sezione "Documenti e dati", suddivisi secondo le specifiche tassonomie controllate, tra le quali:

- Documenti albo pretorio
- Atti normativi
- Bandi e avvisi
- Modulistica
- Documenti tecnici e di supporto
- Altre tipologie di documenti

Servizi

Il nuovo Portale istituzionale dà grande risalto alle sezioni informative sui servizi e ai relativi servizi online.

Le voci delle pagine dedicate ai servizi sono marcate secondo i vocabolari di dati strutturati (attraverso metatag), in modo da garantire l'interoperabilità dei dati con i software dell'ufficio.

The screenshot shows the website interface for the 'Iscrizione alla Scuola dell'infanzia' service. The header includes the logo of the Comune di Domos, navigation links, and social media icons. The main content area features a breadcrumb trail, a title, a 'Servizio attivo' tag, and a description of the service. A prominent red button labeled 'Richiesta di iscrizione online' is visible. A sidebar on the left contains a table of contents for the page, and the main content area is divided into sections: 'A chi è rivolto', 'Descrizione', and 'Come fare'.

Regione Sardegna ITA Accedi all'area personale

Comune di Domos Segui su [social icons] Cerca

Amministrazione Novità Servizi Vivere il Comune Iscrizioni Estate in città Polizia locale Tutti gli argomenti...

Home / Servizi / Educazione e formazione

Iscrizione alla Scuola dell'infanzia

Condividi | Vedilazioni

Servizio attivo

Come iscrivere i propri figli alle Scuole dell'infanzia comunali o nelle strutture accreditate.

Richiesta di iscrizione online

INDICE DELLA PAGINA

- A chi è rivolto
- Descrizione
- Come fare
- Cosa serve
- Cosa si ottiene
- Tempi e scadenze
- Quanto costa
- Accedi al servizio
- Ulteriori informazioni
- Condizioni di servizio
- Contatti

A chi è rivolto

- Bambini di età compresa tra i 3 e i 5 anni compiuti o da compiere entro il 31 dicembre di ogni anno.
- Bambini che compiranno i 3 anni dopo il 31 dicembre e, comunque, entro e non oltre il 30 aprile dell'anno successivo (ammissione anticipata).

Descrizione

Le domande di iscrizione devono essere presentate alle scuole nei mesi di gennaio/febbraio. L'Amministrazione pubblica un avviso con le modalità di accesso e i termini di presentazione della domanda.

Le graduatorie ai fini dell'inserimento dei bambini sono curate dal Servizio Istruzione del Comune che le approva con determinazione dirigenziale.

Come fare

Puoi presentare la richiesta di iscrizione esclusivamente online dalle ore 10:00 del 4 gennaio 2022 alle 20:00 del 4 febbraio 2022. I posti assegnati vanno accettati entro 15 giorni dalla pubblicazione della graduatoria.

In questo modo, il nuovo Portale **DomosWeb.PA Comuni** si integra perfettamente con tutti gli applicativi del Comune e si configura come una **Piattaforma istituzionale completa**, per l'accesso e l'utilizzo dei Servizi online e il conseguimento degli obiettivi del **PNRR - Investimento 1.4.1 "Esperienza del cittadino nei servizi pubblici digitali"**, per l'erogazione dei 26 servizi previsti dall'avviso e l'implementazione degli ulteriori servizi che dovessero essere necessari.

Il Portale **DomosWeb.PA Comuni** prevede collegamenti e automatismi sia con le soluzioni software di Civilia Next (partner di MEM Informatica), che con gli applicativi di altri fornitori di terze parti.

Pubblicità legale e trasparenza

Anche le due importanti sezioni "Albo pretorio" e "Amministrazione trasparente" sono integrate nel Nuovo Portale Istituzionale, nel rispetto dell'architettura e dei modelli forniti dalle Linee guida AgID.

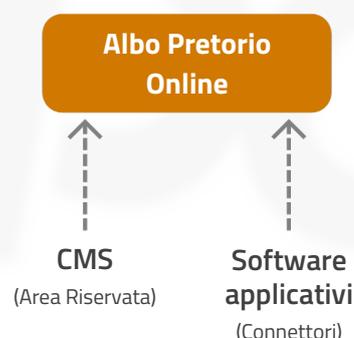
Entrambe le sezioni possono ricevere i dati, oltre che con l'inserimento manuale da parte degli operatori, anche grazie alla realizzazione su misura di appositi strumenti software (Connettori) che consentono il dialogo con il software applicativo Civilia Next e altri programmi presenti sul mercato.

Albo pretorio online

L'Albo pretorio online consente la pubblicazione, sul Portale Istituzionale, di tutti gli atti ed i provvedimenti amministrativi, con effetti di pubblicità legale, in ottemperanza con quanto richiesto dalla normativa vigente e secondo le tassonomie e i vocabolari controllati indicate dalle Linee guida AgID.

La pubblicazione degli atti nel sito è effettuata nel rispetto del GDPR 2016/679 "Regolamento Europeo sulla protezione dei dati", in materia di tutela della privacy, grazie ad un'apposita funzionalità che garantisce la tutela dell'oblio in caso di dati personali presenti nell'affissione.

Gli operatori addetti all'aggiornamento del sito possono operare in continuità con i software del Comune e pubblicare sia tramite Area riservata, che direttamente dai programmi degli atti (es., da Civilia Next).



Amministrazione Trasparente

La sezione Amministrazione trasparente è interamente dedicata alla pubblicazione di tutte le informazioni relative all'Ente in materia di trasparenza, con particolare riferimento al D.lgs. 33/2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni" e ulteriori normative sull'argomento.

Il Comune dispone di pagine e procedure apposite per l'inserimento in formato tabellare aperto e può aggiungere illimitate sottopagine.

Gli operatori addetti all'aggiornamento del sito, possono operare in continuità con i software del Comune e pubblicare sia tramite Area riservata, che direttamente dai programmi degli atti (es., da Civilia Next).



Area riservata e Sistema di gestione dei contenuti

Completamente rinnovata e ristrutturata anche l'Area riservata del Portale, con nuove sezioni e strumenti ancora più semplificati, per la gestione dei contenuti del nuovo Portale Istituzionale.

La nuova Area riservata, a cui si accede tramite autenticazione, rispecchia quanto più possibile la nuova architettura dell'informazione richiesta dalle **Linee Guida AgID**, a supporto del personale interno dell'Ente.

Propone procedure online di facile utilizzo, che non richiedono particolari conoscenze o competenze informatiche, per l'inserimento dei contenuti secondo i modelli richiesti, l'utilizzo delle nuove tassonomie, dei vocabolari controllati, per la creazione delle schede del personale politico e amministrativo, per taggare agevolmente tutti i contenuti, ecc.

È prevista la possibilità di codificare differenti tipologie di utenze con diversi livelli di accesso e di validazione dei contenuti.

Ogni informazione è contrassegnata dall'ultimo utente che ne ha effettuato l'inserimento/modifica e dall'ultimo utente che ne ha effettuato la validazione. La storia delle modifiche è accessibile solo per l'utente amministratore incaricato.

Tutte le procedure di gestione dei contenuti sono dotate di sistema avanzato di ricerca delle informazioni con l'uso di molteplici campi di selezione.

Migrazione dei contenuti

MEM Informatica avrà particolare cura della migrazione dei contenuti dal vecchio al nuovo portale istituzionale. I nuovi contenuti saranno adattati alla logica della nuova struttura.

Per i clienti che già utilizzano il servizio **DomosWeb.PA**, la migrazione sarà effettuata in modo rapido e agevole, in continuità con quanto pubblicato fino a oggi. Lo spostamento dei contenuti sarà automatizzato il più possibile, con un controllo umano finale, che consenta di perfezionare lo spostamento nelle nuove pagine e sezioni.

Le nuove funzionalità

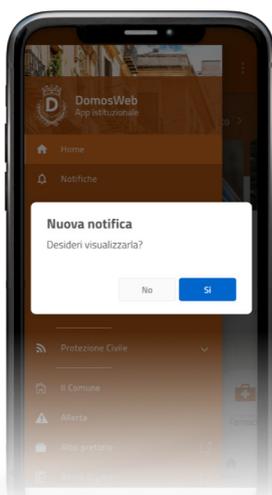
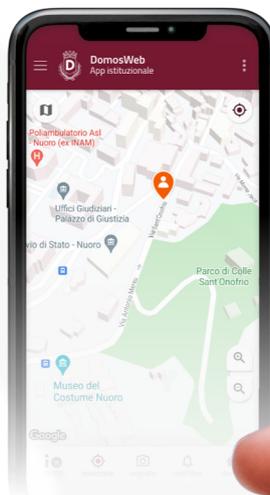
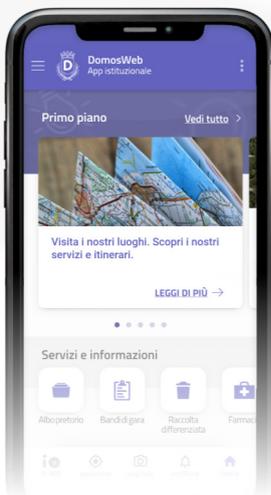
Il Portale Istituzionale permetterà al cittadino di effettuare alcune operazioni interamente online, grazie all'introduzione delle nuovi servizi e funzionalità:

- Prenotazione appuntamenti;
- Segnalazioni disservizi;
- Richieste di assistenza;
- Valutazione della chiarezza informativa delle pagine;
- Accesso all'Area personale a disposizione del cittadino, dove l'utente può trovare i documenti personali, verificare lo stato d'avanzamento di una richiesta e leggere i messaggi o le notifiche inviati dall'amministrazione comunale;
- Accesso ai **Servizi online** (come da obiettivi del **PNRR - Investimento 1.4.1 "Esperienza del cittadino nei servizi pubblici digitali"**), sia dei 26 servizi previsti dall'avviso che degli ulteriori servizi che dovessero essere necessari.

App istituzionale del Comune

Il Servizio DomosWeb.PA Comuni si completa con l'App Istituzionale, collegata in automatico al sito Internet dell'Ente, in un unico flusso, per la pubblicazione dei contenuti, dai software dell'ufficio al Sito web e all'App Istituzionale.

L'App, gestibile dalla stessa area riservata del portale, consente al cittadino di interagire con il Comune, di inviare le segnalazioni all'Amministrazione e ricevere le notifiche dal Comune.



Formazione

Il Nuovo Portale DomosWe.PA è sviluppato con una struttura ancora più semplificata, che riduce notevolmente il lavoro del personale incaricato all'aggiornamento del Portale, economizzando i tempi impiegati al caricamento dei contenuti.

È previsto un modulo di **formazione** personalizzato, rivolto a tutti gli addetti dell'Ente, per informare sulle novità apportate dalle **Linee guida di design per i siti internet e i servizi digitali della PA di AgID** e supportare il personale nel passaggio al nuovo Portale Istituzionale.

Il modulo di formazione prevede i seguenti contenuti:

- Panoramica sulle normative principali cui si debbono attenere le PA per la realizzazione dei siti web;
- Novità introdotte dalle **Linee guida di design per i siti internet e i servizi digitali della PA**;
- Problematiche generali sull'accessibilità e le principali tecnologie assistive;
- Cenni di usabilità;
- Aspetti generali sulla tutela dei dati personali trattati tramite il sito web;
- Logica e struttura di pagine e sezioni del nuovo portale;
- Utilizzo di allegati e immagini nelle pagine del sito (formati e caratteristiche);
- Formazione per utilizzo del Sistema di Gestione dei Contenuti (CMS).

Assistenza e supporto

A seguito del rilascio del Nuovo Portale Istituzionale, saranno resi disponibili moduli di **affiancamento, assistenza e supporto costanti**, tramite un Call Center specializzato, per l'implementazione delle novità introdotte dalle nuove **Linee guida di design per i siti internet e i servizi digitali della PA**, anche al fine di rispettare le previsioni e gli obblighi richiesti dal **PNRR - Investimento 1.4.1 "Esperienza del cittadino nei servizi pubblici digitali"**.

Requisiti tecnici

DomosWeb.PA Comuni è un servizio erogato in **modalità SaaS (Software as a Service) su CLOUD certificato AGID** e in linea con la Strategia Cloud Italia, su un'infrastruttura Server in Cluster dislocata nei data center di Firenze con Backup dei dati nel data center di Roma, in grado di soddisfare i requisiti di alta affidabilità, continuità operativa, disaster recovery e ridondanza dei dati. L'infrastruttura di disaster recovery nel data center di Roma, garantirà il pieno recupero dell'operatività del servizio in breve tempo.

Partner tecnologico per servizi IT di MEM Informatica è Hosting Solutions, punto di riferimento nel mercato dell'**hosting italiano** e **CSP (Cloud Service Provider) accreditato presso AgID** (Agenzia per l'Italia Digitale). È, inoltre, un'azienda certificata UNI EN ISO 9001/14001, UNI EN ISO/IEC 27001/27017/27018, con utilizzo di energia elettrica esclusivamente (100%) proveniente da fonti energetiche rinnovabili.