

BpointSp – Arretrato sgravio dipendente gennaio 2023.

La presente dispensa è un estratto delle note di rilascio delle Release 23.10.20 di BpointSp che invitiamo a consultare.

nella misura di **2 punti percentuali**, a condizione che la retribuzione imponibile, parametrata su base mensile per tredici mensilità, non ecceda l'importo mensile di **2.692 euro**, maggiorato, per la competenza del mese di dicembre, del rateo di tredicesima;

nella misura di **3 punti percentuali**, a condizione che la retribuzione imponibile, parametrata su base mensile per tredici mensilità, non ecceda l'importo mensile di **1.923 euro**, maggiorato, per la competenza del mese di dicembre, del rateo di tredicesima.

Calcolo arretrati L. 234/2021

Al fine del calcolo degli arretrati di Gennaio 2023 è necessario eseguire il calcolo arretrati dalla scelta 31-5-7-9-1.

Verrà proposto il periodo 01/2023, scarico arretrati 02/2023.

Indicare Reale come tipo elaborazione.

Calcolo arretrati Esonero L.234/2021

Ditta

Codice Ditta

Tutte le aziende

Estremi arretrati

Data inizio arretrati

01/2023

Data fine arretrati

01/2023

Periodo scarico arretrati

02/2023

Tipo elaborazione

Reale

Conferma

In presenza di dipendenti cessati e assunti una o più volte, nel mese di gennaio, nella medesima ditta, gli arretrati vengono calcolati separatamente per ciascuna matricola. In questi casi occorre verificare, tramite la gestione arretrati per ogni matricola, l'esatta collocazione degli imponibili e del relativo esonero applicato e, se necessario modificare la colonna di appartenenza o cancellarli nel caso in cui il totale dell'imponibile mensile superi il limite massimo di 2.692 euro.

Gestione Arretrati (PAGHE 31-05-07-09-02)

Questa gestione può essere utilizzata per inserire le informazioni relative agli arretrati nei casi in cui

non si disponga del dettaglio dei cedolini precedenti come, per esempio, l'acquisizione di aziende con

dipendenti in corso d'anno per le quali non è stato effettuato il caricamento dei singoli cedolini.

IMPORTANTE: l'esonero contributivo verrà calcolato SOLO nel cedolino con mensilità "normale" (da 1 a 12) che, in presenza di più cedolini nel mese, dovrà necessariamente essere l'ultimo del mese in ordine cronologico. In questo modo l'imponibile utilizzato per il calcolo dell'esonero contributivo sarà comprensivo degli imponibili di tutti i cedolini del mese precedentemente elaborati.

Anche in caso di dipendenti cessati e riassunti nel corso dello stesso mese, gestiti con l'opzione [Conguaglio altri rapporti di lavoro], è necessario che solo l'ultima matricola del mese sia elaborata con mensilità "normale" (da 1 a 12).

Per i dipendenti cessati nel mese di gennaio 2023, è possibile erogare l'esonero contributivo arretrato elaborando **un cedolino con il CONGUAGLIO FISCALE con periodo di competenza febbraio 2023** nel quale verranno prelevati automaticamente gli importi che sono stati memorizzati nella Gestione Arretrati. Si ricorda che in questo caso prima di elaborare il cedolino occorre inserire nell'anagrafica del dipendente interessato, nel campo <Codici Statistici> il codice statistico **"NFOR"**.

Nota contabile

Eseguire la stampa della Nota contabile e su NOTACO (o altro nome in caso di note personalizzate), premere F7.

Richiamare la voce sgravi c/lavoratore e aggiungere i nuovi parametri (nell'esempio la voce 30 ma il cliente potrebbe avere una voce differente, consultare in merito la stampa per verificare la descrizione di stampa. I parametri da aggiungere sono 484, 485, 486, 493 E 494. Lasciare invariati i codici già presenti.

| | | | | |
|-----------------|---------------------|---|--------------------|----------|
| Codice calcolo | 30 | - | SGRAVIO DIP 234/21 | |
| Formato stampa | 0 | | Euro | Lire |
| Condizione | 0 | - | | |
| Valuta | Si | | Periodo | 0 |
| Descriz. stampa | Sgravi c/lavoratore | | | CONTINUA |

| Num | Op. | Tipo campo | Cod/Cost. | Descrizione | Campo | Contenuto | Rip. |
|-----|-----|---------------|-----------|----------------|-------|-----------|------|
| 6 | + | CF Param.fiss | 484 | Esonero 3% cor | 6 | Importo | 0 |
| 7 | + | CF Param.fiss | 485 | Esonero 3% 13^ | 6 | Importo | 0 |
| 8 | + | CF Param.fiss | 486 | Esonero 3% rat | 6 | Importo | 0 |
| 9 | + | CF Param.fiss | 493 | Arr. Esonero 3 | 6 | Importo | 0 |
| 10 | + | CF Param.fiss | 494 | Arr.Esonero 3% | 6 | Importo | 0 |
| 11 | | | | | | | |
| 12 | | | | | | | |
| 4 | + | CF Param.fiss | 484 | Esonero 3% cor | 6 | Importo | 0 |

Salvare con F9.

Richiamare la voce della Nota Contabile relativa allo sgravio dipendente successiva alla 400. Nell'esempio 446. Aggiungere come da esempio le voci L098, L099, L100. Non modificare le voci già esistenti. Salvare con F9.

| | | | | |
|-----------------|-----------------------------------|---|-------------|----------|
| Codice calcolo | 446 | - | SGRAVIO DIP | |
| Formato stampa | 0 | | Euro | Lire |
| Condizione | 0 | - | | |
| Valuta | Si | | Periodo | 0 |
| Descriz. stampa | Riduzione contributiva Dipendenti | | | CONTINUA |

| Num | Op. | Tipo campo | Cod/Cost. | Descrizione | Campo | Contenuto | Rip. |
|-----|-----|---------------|-----------|-------------|-------|------------|------|
| 6 | + | RD Righi DM10 | L098 | | 9 | Importo re | 0 |
| 7 | + | RD Righi DM10 | L099 | | 9 | Importo re | 0 |
| 8 | + | RD Righi DM10 | L100 | | 9 | Importo re | 0 |
| 9 | | | | | | | |

MEM INFORMATICA S.r.l.

Assistenza

Antonello Puggioni / Vincenza Satta / Michele Murtas